



Funktionsbeschreibung

Leiter/in Technik Spiko Mitglied des Vereinsvorstands

1. Vorgesetztes Gremium

Hauptversammlung

2. Stellvertretung

Individuell nach Absprache

3. Hauptaufgaben, Ziele

- Organisiert den Spiel- und Trainingsbetriebe
- Verantwortlich für Spielansetzungen bzw. Spielverschiebungen
- Koordination und Erstellung der Spielpläne der E-Turniere sowie Freundschaftsspiele
- Erstellen der Trainingspläne für Aussenanlagen und Turnhallen
- Verantwortlich für die Anmeldung der Teams am OFV-Spielbetrieb
- Aktualisierung des OFV-Adressverzeichnisses (Funktionär/innen und Schiedsrichter/innen)
- Kontaktpflege zu Schulhauswarten und Schulverwalter
- Teilnahme an Spiko-Tagungen
- Organisation der Neuanmeldungen und Übertritte

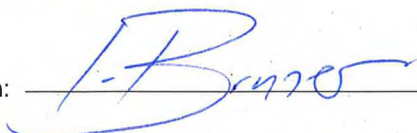
4. Unterschriftsberechtigung

Kompetenzerteilung durch Präsident/in oder Finanzchef/in möglich

5. Anforderungen an den/die Funktionsinhaber/in

- Guter schriftlicher Ausdruck sowie IT-affin
- sehr gute Organisationsfähigkeiten sowie teamfähig
- eigenständige und strukturierte Arbeitsweise

Ort, Datum: Flawil, 07.10.2026

Der/die Funktionsinhaber/in: 

Anhang:

- Ethik-Charta im Sport

Verteiler:

www.fcflawil.ch | info@fcflawil.ch

FC Flawil 1912 | Postfach 422 | 9230 Flawil



- Funktionsinhaber/in
- clubinterne Ablage